



COMUNE DI FORMAZZA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA
C.A.P. 28863

Indirizzo: Fraz. Ponte n. 4
C.F.: 00422780031

Tel. 0324/63017
e-mail: municipio@comune.formazza.vb.it
sito internet: www.comune.formazza.vb.it

Data - 9 APR 2020

Prot. N° 1159

Cittadini del Comune di Formazza

OGGETTO: Avviso per l'erogazione di generi alimentari e beni di prima necessità in favore dei residenti in stato di bisogno economico a causa dell'emergenza Covid-19.

- nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del DPCM 28 marzo 2020 e dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 658 del 29 marzo 2020;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale con la quale sono stati forniti indirizzi per l'organizzazione della misura nel territorio del Comune di Formazza.

RENDE NOTO

che, i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare richiesta per beneficiare di generi alimentari e di prodotti di prima necessità (di seguito definite anche "provvidenze") da utilizzarsi esclusivamente in uno dei seguenti esercizi commerciali:

- Alimentari F.lli Ferrera – fraz. Ponte
- Macelleria Crosetti – fraz. Valdo
- Farmacia S. Pietro Dr. Rino Cipriano nel Comune di Premia
- Farmacia Marinone nel Comune di Baceno

1. Chi può fare richiesta

Possono fare richiesta le persone residenti nel Comune che si trovano in stato di assoluto bisogno economico e assoluta necessità di generi alimentari e beni di prima necessità, per effetto dell'emergenza COVID-19.

2. Criteri di concessione delle provvidenze

I moduli di richiesta sono disponibili sul sito istituzionale del Comune e presso gli uffici comunali.

Le domande saranno valutate dal Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali (CISS – Ossola). L'analisi verrà condotta **per nuclei familiari** e non per individui, anche sulla base delle informazioni già note agli uffici comunali ed alla dichiarazione sostitutiva di cui al successivo articolo 5.

Ai fini dell'analisi, **senza la formazione di alcuna graduatoria o attribuzione di punteggi**, concorreranno i seguenti criteri:

1. Soggetti privi di qualsiasi reddito e/o copertura assistenziale;
2. nuclei familiari monoreddito, derivante da lavoro dipendente il cui datore di lavoro abbia richiesto ammissione al trattamento di sostegno al reddito a zero ore ai sensi del DL 18/2020;

3. nuclei familiari che non siano titolari di alcun reddito e nuclei familiari monoreddito, derivante da attività autonoma il cui titolare dell'attività abbia richiesto trattamento di sostegno al reddito ai sensi del DL 18/2020;
4. nuclei familiari monoreddito derivante da lavoro dipendente il cui datore di lavoro abbia richiesto ammissione al trattamento di sostegno al reddito ai sensi del DL 18/2020 a ridotto orario di lavoro;
5. nuclei familiari segnalati dal CISS – Ossola, che non siano beneficiari o titolari di trattamenti pensionistici validi ai fini del reddito;
6. nuclei familiari in carico ai servizi sociali, anche beneficiari del reddito di cittadinanza, sulla base dei bisogni rilevati nell'ambito dell'analisi preliminare o del quadro di analisi da effettuarsi a cura dell'Assistente sociale di riferimento, con priorità per chi fruisce di un minore beneficio.

Ogni variazione della situazione dichiarata dovrà essere tempestivamente comunicata agli uffici comunali.

3. Entità delle provvidenze

Il valore delle provvidenze necessario a coprire il **fabbisogno settimanale** di generi alimentari e prodotti di prima necessità è definito secondo i seguenti valori economici orientativi:

Attribuzione di € 40,00 settimanali per il primo componente del nucleo familiare e di € 25,00 settimanali per ogni altro componente.

L'entità del valore economico del buono spesa potrà subire variazioni in aumento sulla base di oggettive considerazioni segnalate dall'Assistente Sociale competente.

I buoni spesa verranno erogati fino ad esaurimento delle risorse assegnate.

4. Modalità di erogazione e fruizione delle provvidenze

Le provvidenze saranno erogate in forma di buoni spesa.

I "buoni spesa" saranno utilizzabili dal beneficiario presso gli esercizi commerciali convenzionati.

Il "buono spesa" è da intendersi "monouso", è nominativo, e riporterà il numero progressivo, la data del ritiro presso l'Ufficio Comunale, la data di scadenza, il timbro del Comune e la firma del Sindaco; non è cedibile a terze persone diverse dal richiedente e non potrà essere cambiato in contanti.

Il "buono spesa" è da utilizzarsi solo ed esclusivamente per generi alimentari e beni di prima necessità. Inoltre, è assolutamente vietato l'acquisto di alcolici.

L'esercizio commerciale, con cadenza concordata con il Comune, emetterà fattura elettronica per il rimborso dei buoni-spesa ricevuti dai beneficiari. I buoni spesa dovranno essere riconsegnati al Comune a corredo della fattura.

5. Modalità di presentazione della domanda di accesso alle provvidenze

La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (allegato 1) e potrà essere consegnata come segue:

- inviata a mezzo e-mail all'indirizzo **municipio@comune.formazza.vb.it**, unitamente a scansione del documento di identità del richiedente o comunque con l'indicazione del tipo di documento di identità, del numero e dell'autorità di rilascio.
- Consegnata personalmente all'ufficio Protocollo del Comune;
- Consegnata personalmente al Consorzio Intercomunale dei Servizi Sociali (CISS – Ossola);
- In caso di necessità la domanda potrà essere direttamente ritirata presso la residenza del richiedente da un incaricato del Comune (telefonare agli uffici comunali per concordare il ritiro).

6. Controlli

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di

specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Sig.ra D'Andrea Nadia.

8. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda all'Albo Pretorio del Comune di Formazza e nella home page del sito istituzionale.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Formazza, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.


IL SINDACO
(Papa Bruna Piera)

